

Rabatt - Antrag

Rabattverordnung für vorschulische und schulische Kinderbetreuung (RAVO)

(06.07.2023)

Hinweise zum Ausfüllen und Einreichen des Rabatt-Antrags:

- Der Antrag ist bei der Gemeinde Niederhasli, Abteilung Soziales, einzureichen.
- Die verlangten Unterlagen sind vollständig beizulegen. Fehlende Unterlagen führen zu Bearbeitungsverzögerungen.

Bitte reichen Sie den Rabatt-Antrag zu Händen folgender Stelle / Adresse ein:

Gemeinde Niederhasli
Abteilung Soziales
Dorfstrasse 17
8155 Niederhasli

Personalien Antragssteller/in (inkl. Konkubinatspartner/in)

Name:	Vorname:
Strasse:	PLZ/Ort:
Telefon / Handy:	E-Mailadresse:
Beruf:	Arbeitgeber:
Arbeitspensum:	Arbeitszeiten:

Name Partner/in:	Vorname Partner/in:
Strasse:	PLZ/Ort:
Telefon / Handy:	E-Mailadresse:
Beruf:	Arbeitgeber:
Arbeitspensum:	Arbeitszeiten:

Personalien von weiteren Personen, die im gleichen Haushalt wohnen:

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Adresse:
Beziehung zu AntragstellerIn**:	

Name:	Vorname:
Geburtsdatum:	Adresse:
Beziehung zu AntragstellerIn**:	

*** massgebend für die Bestimmung der Haushaltsgrösse*

Selbstdeklaration (dient zur eigenen Überprüfung)

	2023	2022
steuerbares Einkommen (gem. Steuererklärung)		
steuerbares Vermögen (gem. Steuererklärung)		

Aktuelles Einkommen pro Monat	Antragssteller/in	Partner/in (inkl. Konkubinat)	Kind 1	Kind 2	Kind 3	Kind 4	Total
Nettolohn aus Erwerbstätigkeit (Teilzeit / Vollzeit)							
Einkommen aus selbständiger Tätigkeit							
Ergänzungsleistungen zur AHV / IV							
Alimente / Alimentenbevorschussung / nachehelicher Unterhalt							
Sozialversicherungen / Versicherungsleistungen (Taggeld, Rente, Hilflosenentschädigung etc.)							
Kinder / Ausbildungszulagen / Stipendien							
Leibrenten / weitere Renten / Pensionskasse							
Wertschriftenerträge / Mietzinserträge							
weiteres Einkommen: _____							
Total Monatseinkommen							

➔ Für alle Einnahmen sind entsprechende Belege beizulegen!

Berechnung Jahreseinkommen

12 x Total Monatseinkommen

Fr.

Zuzüglich 13. Monatslohn

Fr.

Massgebendes Jahreseinkommen

Fr.

Art / Örtlichkeit / Häufigkeit der Betreuung

Kind 1:

Name Betreuungseinrichtung: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Kosten pro Tag / Kind: Fr. _____

Wochentag:	Zeit:

Kind 2:

Name Betreuungseinrichtung: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Kosten pro Tag / Kind: Fr. _____

Wochentag:	Zeit:

Kind 3:

Name Betreuungseinrichtung: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Kosten pro Tag / Kind: Fr. _____

Wochentag:	Zeit:

Kind 4:

Name Betreuungseinrichtung: _____

Adresse: _____

PLZ/Ort: _____

Kosten pro Tag / Kind: Fr. _____

Wochentag:	Zeit:

Grund der Fremdbetreuung

Aktuelles Bank-/Postkonto

Bankkonto-Nr.: _____ Clearing-Nr.: _____

IBAN-Nr. (zwingend!): _____

Name / Adresse Bank: _____

Postkonto-Nr.: _____

IBAN-Nr. (zwingend!): _____

Lautend auf: _____
(vollständige Bezeichnung)

Beilagen

- Kopie der aktuellsten Steuererklärung und Steuereinschätzung
- Kopie Betreuungsvertrag mit Tagesfamilie, Kinderkrippe / Kindertagesstätte
- Tarifblatt der Kinderkrippe / Kindertagesstätte
- Letzte Monatsabrechnung der Tagesfamilie, Kinderkrippe / Kindertagesstätte

Belege der letzten 6 Monate:

- Lohnabrechnungen (aus unselbständiger / selbständiger Tätigkeit, aus Vollzeit / Teilzeit Tätigkeit)
- Entscheid betreffend Ergänzungsleistungen zur AHV / IV
- Entscheid betreffend Kinderalimenten / Alimentenbevorschussung / nahehehlicher Unterhalt
- Entscheid betreffend Leistungen von (Sozial-)Versicherungen
(Taggeld, Rente, Hilflosenentschädigung etc.)
- Entscheid betreffend Kinderzulage / Ausbildungszulage / Stipendien
- Entscheid betreffend Leibrenten / weitere Renten / Pensionskasse
- Dokumente betreffend Wertschriftenerträge / Mietzinserträge
- Dokumente betreffend weiteres Einkommen _____
- Bei Selbstständigkeit: Aktuelle Betriebsbuchhaltung

Bemerkungen:

Ich bestätige / Wir bestätigen hiermit, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind. Das Merkblatt zur Rabattverordnung für vorschulische und schulische Kinderbetreuung habe ich gelesen und verstanden.

Es ist mir bewusst, dass wenn der zuständigen Stelle keine oder unvollständige Angaben geliefert werden, keine Rabatte gewährt werden können. Ich nehme / Wir nehmen zur Kenntnis, dass wenn falsche Daten oder Fakten zur Verfügung gestellt werden, die zuständige Stelle die entsprechenden Beiträge streichen oder auf unbestimmte Zeit sperren kann sowie zivil- und strafrechtliche Massnahmen eingeleitet werden können.

Der Antrag ist von beiden Elternteilen zu unterzeichnen. Bei Kindern, die bei einem Elternteil leben, hat der sorgeberechtigte Elternteil bzw. derjenige Elternteil den Antrag zu unterzeichnen, bei dem das Kind wohnt / die Kinder wohnen.

Ort / Datum

Unterschrift Antragssteller/in

Ort / Datum

Unterschrift Partner/in